

VILKAVIŠKIO RAJONO SUVALKIJOS (SŪDUVOS) KULTŪROS CENTRAS

AIŠKINAMASIS RAŠTAS PRIE 2015M. FINANSINIŲ ATASKAITŲ

Bendroji dalis

1. Vilkaviškio rajono Suvalkijos (Sūduvos) kultūros centras įsteigtas 2004 m. sausio 30 d. Paežerių dvaras – vienas iš ryškiausių ir labiausiai išsaugotų dvarų ansamblių Sūduvos regione. 1992 m. gegužės 5 d. Paežerių dvaro sodyba, kaip turinti architektūrinę, istorinę, urbanistinę bei kraštovaizdinę reikšmę, Kultūros paveldo departamento įtraukta į saugojamų objektų sąrašą ir įregistruota kaip respublikinės reikšmės kultūros vertybė (G252K).

2. Vilkaviškio rajono Suvalkijos (Sūduvos) kultūros centro buveinė yra Paežerių km., Šeimenos sen., Vilkaviškio raj. Įstaigos kodas – 300001094.

3. Kultūros centre dirba 6 darbuotojai, 5,5 etato.

4. Finansiniai metai yra kalendoriniai metai : finansinių metų pradžia – sausio 1 dieną, pabaiga – gruodžio 31 dieną.

5. Įstaiga vykdo nuostatuose nustatytas funkcijas.

6. Įstaigos finansinės ataskaitos teikiamos už pilnus 2015 biudžetinius metus.

7. Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginais vienetais-eurais.

Apskaitos politika

1. Įstaigos parengtos finansinės ataskaitos atitinka VSAFAS, kaip tai nustatyta Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo 21 straipsnio 6 dalyje.

2. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, įstaiga vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas

Minimalios apskaitos politikos nuostatos

Nematerialusis turtas

3. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.
4. Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina.
5. Išankstiniai mokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami nematerialiojo turto sąskaitose.
6. Viso įstaigos nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas yra ribotas.
7. Finansinėse ataskaitose yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.
8. Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.
9. Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ir amortizacijos normatyvai nustatyti ir patvirtinti Vilkaviškio rajono savivaldybės tarybos 2014-02-21 sprendimu Nr. B-TS-851

Ilgalaikis materialusis turtas

10. Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.
11. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS.
12. Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, pagal ilgalaikio materialiojo turto vienetų, kaip nurodyta ilgalaikio materialiojo turto įstaigos tvarkos apraše.
13. Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

14. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus žemę finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

15. Žemė ir kultūros vertybės po pirminio pripažinimo-finansinėse ataskaitose rodomos tikrąja verte (išskyrus kultūros-vertybių rekonstravimo, konservavimo ir restauravimo išlaidas, kurios yra laikomos esminiu turto pagerinimu ir apskaitoje registruojamos 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ nustatyta tvarka didinant šio ilgalaikio materialiojo turto vertę).

16. Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą, turto naudingo tarnavimo laiką.

17. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus ministro įsakymu.

18. Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos.

Atsargos

19. Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas — įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

20. Apskaičiuodama atsargų sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, įstaiga taiko konkrečių kainų būdą.

21. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių.

22. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas.

23. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Finansinis turtas

24. Finansinio turto įstaigoje nėra.

Gautinos sumos

25. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

26. Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose rodomos amortizuota savikaina, atėmus, nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos - įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

Finansavimo sumos

27. Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20 -ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“ nustatytus kriterijus.

28. Finansavimo sumos - įstaigos iš valstybės biudžeto, savivaldybės, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti įstaigos nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti bei vykdomoms programoms įgyvendinti.

29. Finansavimo sumos apima ir įstaigos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turtą.

30. Finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į: finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti ir finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

31. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti apima ir nemokamai gautą arba už simbolinį atlygį įsigytą nepiniginį turtą.

32. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti.

33. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, kurios nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

34. Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padaromos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Finansiniai įsipareigojimai

35. Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17 –ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18 - ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“, 19 – ajame VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ ir 24 – ajame VSAFAS „Su darbo santykiais susijusios išmokos“. Šis standartas nustato darbo užmokesčio,

kitų su darbo santykiais susijusių išmokų ir įmokų apskaitos ir pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimus.

36. Prie trumpalaikių finansinių įsipareigojimų priskiriama: tiekėjams mokėtinos sumos, su darbo santykiais susiję įsipareigojimai, sukauptos mokėtinos sumos, kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai.

37. Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina.

Pajamos

38. Finansavimo pajamos – finansavimo sumų, gautų arba gautinų iš visų finansavimo šaltinių, dalis, panaudota per ataskaitinį laikotarpį lopšelio darželio turėtoms sąnaudoms kompensuoti.

39. Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra padaromos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

40. 20 – asis VSAFAS „Finansavimo sumos“ nustato finansavimo pajamų pripažinimo, registravimo apskaitoje ir pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimus.

Sąnaudos

41. Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11 – ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų apskaitai yra taikomas kaupimo principas. Sąnaudos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos buvo padarytos, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos.

42. Sąnaudos registruojamos 8 klasės sąskaitų plano sąskaitose.

Turto nuvertėjimas

43. Turto nuvertėjimo apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 8 – ajame VSAFAS „Atsargos“, 17 – ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ ir 22 – ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

44. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, nustatoma, ar yra turto nuvertėjimo požymių. Turtui nuvertėjus,

mažinama turto vieneto balansinė vertė, bet išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą. Nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje.

Poataskaitiniai įvykiai

45. Poataskaitinių įvykių pateikimo apskaitos ir finansinėse ataskaitose taisyklės nustatytos 18 – ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“.

Informacijos pagal segmentus pateikimas

46. Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimai nustatyti 25 – ajame VSAFAS „Atsiskaitymai pagal segmentus“. Įstaiga tvarko apskaitos veiklą pagal kultūros segmentą.

Apskaitos politikos keitimas

47. Apskaitos politikos keitimo principai nustatyti 7 – ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

48. Įstaiga pasirinko ir taiko apskaitos politiką remdamasis nuostatomis, pateiktomis 1 – ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“.

Apskaitinių įverčių keitimas

49. Apskaitinių įverčių keitimo principai ir taisyklės nustatyti 7 – ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“. Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą arba atsiranda papildomos informacijos dėl kitų įvykių.

Apskaitos klaidų

50. Apskaitos klaidų taisymo taisyklės nustatytos 7 – ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“. Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos

apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0,5 procento per praėjusius finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės.

PASTABOS

Nematerialusis turtas

51.Įstaiga turi šias nematerialiojo turto grupes: programinę įrangą.

52.Programinei įrangai nustatytas 3 metų tarnavimo laikas.

53.Nematerialiojo turto vienetų, kurių naudingo tarnavimo laikas neribotas, įstaiga neturi.

54.Pateikiame formą apie nematerialiojo turto balansinės vertės pagal grupes pasikeitimą per 2015 m. pagal 13-to standarto 1 priede nustatytą formą. Įstaigos nematerialiojo turto apskaitoje nėra turto nuvertėjimo.

55.Įstaigos programinės įrangos likutinė vertė 0,00 Eur, jos įsigijimo savikaina 1244,21 Eur

56.Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, ir turto, kuris nebenaudojamas įstaigos veikloje, nėra.

57.Naujo turto, įsigyto perduoti, ir patikėjimo teise perduoto kitiems subjektams turto, įstaigoje nėra.

Ilgalaikis materialusis turtas

58.Ilgalaikio materialiojo turto apskaita, patvirtinta apskaitos politikoje, trumpai aprašyta šio rašto apskaitos politikos dalyje ataskaitiniais metais nebuvo pakeista.

59.Įstaigoje yra šios IMT grupės, joms nustatytas naudingo tarnavimo laikas:

Eil.Nr.	IMT grupės pavadinimas	Naudingo tarnavimo laikas metais
1.	Transporto priemonės	7
2.	Kompiuteriai ir jų įranga	3
3.	Baldai	7

4.	Kitas ilgalaikis materialus turtas	5
----	------------------------------------	---

60. Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pagal IMT grupes pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta pagal 1 priede nustatytą formą.

61. Įstaigoje yra turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas veikloje, lentelėje pateikiami IMT daiktai ir jų įsigijimo savikaina.

Eil.Nr.	IMT pavadinimas	Inventoriaus Nr.	IMT įsigijimo savikaina Eur
1.	Kompiuteris P4/2,8 GHz/RAM	130430	528,56
2.	Kompiuteris P4/2,8 GHz/RAM	130431	528,56
3.	Kompiuteris AMD Sempron	130463	1013,09
4.	Fakso aparatas Panasonic	130399	523,34
5.	Šiluminis skaitiklis WSD4-3	130393	599,51
6.	Spausdintuvas HP Laser JET 6L	1631322	554,73
7.	Spausdintuvas HP Laser JET 6L	1631323	554,73
8	Kompiuteris Int E 2160 (12082)	1630134	950,82
9	Kompiuteris su progr. įranga	141004	838,74
10	Automobilis Audi 80	1510013	6444,05
11	Signalizacinė įranga	130394	1785,51
12	Kopijavimo įrenginys Konica Minolta	1420004	1426,38
13	Žoliapjovė Murray Sentinel	1631704	434,14
14	Krūmapjovė HQ 323R Husvarna	28	347,25
15	Traktoriukas P145107 PH	31306	1447,81
16	Foto aparatas su priedais	1630130	362,89
17	Fontano siurblys su valdymo įreng.	1630131	393,82
18	Kabinetų rodyklė	1630018	484,82
19	Kabinetų rodyklė	16300019	484,82
20	Posėdžių stalas	1630045	341,75
21	Sekcija	1208101	1264,48
22	Spinta dokumentams	1631135	334,80
23	Lentyna	1631250	317,75

24	Lentyna	1631251	317,75
25	Spinta dokumentams	1630067	393,01
26	Spinta dokumentams	1630066	328,08
27	Spinta dokumentams	1631083	307,58
28	Vadovo kėdė Senator	1631400	367,82

62.Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija įstaigoje nėra.

63.Turto, kuris nebenaudojamas veikloje ir turto, kuris laikinai nenaudojamas įstaigos veikloje nėra.

64.Žemės ir pastatų, kurie nenaudojami įprastinėje veikloje ir laikomi vien tik pajamoms iš nuomos taip pat nėra.

65.Turto įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, nėra.

66.Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną neturime.

67.Įstaiga turi ilgalaikio materialiojo turto, kuris yra priskirtas prie nekilnojamųjų kultūros vertybių grupių (Paežerių dvaro rūmų pastatas)

68.Turto perduoto turto bankui taip pat nėra.

Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį.

69.Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį pateiktas lentelėje „Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“. Per 2015 metus įstaiga įsigijo atsargų už 2017,00 Eur, kurios metų eigoje buvo nurašytos.

Atsargų likučio ataskaitinio laikotarpio pabaigoje nėra.

Informacija apie išankstinius mokėjimus.

70.Įstaigos išankstinių apmokėjimų sumos pateikiamos lentelėje „Įstaigos išankstinių apmokėjimų sumos“. Kitų ateinančių laikotarpių sąnaudų nėra.

Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas.

71.Per vienerius metus gautinos sumos pateiktos lentelėje “Per vienerius metus gautinos sumos“. Gautinas sumas sudaro 86891,32 Eur. Įstaiga neturi gautinų sumų, kurioms per ataskaitinį laikotarpį buvo pripažintas nuvertėjimas.

Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus.

72.Informacija apie pinigus pateikta lentelėje „Informacija apie pinigus“. Įstaiga ataskaitinio laikotarpio pabaigoje neturi biudžeto asignavimų likučių. Pinigų likutis banko sąskaitose 6002,00 Eur (rėmėjų lėšos) .

Finansavimo sumų likučiai

73.Informacija apie finansavimo sumų likučius pateikta lentelėje „Informacija apie finansavimo sumų likučius“. Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, įvertinus per 2015 m. gautas finansavimo sumas ir jų sumažėjimą, dėl panaudojimo įstaigos veiklai bei pergrupavimą yra 233809,14 Eur.

Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai.

74.Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikta lentelėje „Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį“.

Per ataskaitinį laikotarpį gautos finansavimo sumos (išskyrus neatlygintinai gautą turta): iš savivaldybės biudžeto – Vilkaviškio rajono savivaldybės administracijos savivaldybės funkcijoms finansuoti –**12811,00 Eur**

Iš savivaldybės biudžeto – 11221,00 Eur

Iš savivaldybės biudžeto - Vilkaviškio rajono savivaldybės administracija(renginių organizavimui) 1590,00 Eur

Iš valstybės biudžeto – Vilkaviškio rajono savivaldybės administracijos valstybės funkcijom – **291330,60 Eur**

Iš valstybės biudžeto – Vilkaviškio rajono savivaldybės administracijos valstybės funkcijom : 45608,00 Eur

Iš valstybės biudžeto- Lietuvos Respublikos ūkio ministerija 243722,60 Eur.

Iš valstybės biudžeto – Lietuvos Respublikos kultūros ministerija – 2000,00 Eur

Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti – **201732,23 Eur.**

Iš kitų šaltinių – privatūs fiziniai asmenys ir organizacijos **13691,94 Eur.**

Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas.

75.Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas pateikta lentelėje „Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas“. Mokėtinos sumos sudaro 86891,32 Eur. iš jų iš valstybės funkcijų sukaupta atostoginių 3594,20 Eur. Tiekėjams mokėtinos sumos lyginant su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu 82495,16 Eur padidėjo. Skolą sudaro UAB „IRDAIVA“ už atliktus restauracijos darbus 83118,47 Eur. Skola yra apskūsta teismui. Šiuo metu vyksta teisminis procesas. Įstaiga yra pateikęs debetinį dokumentą Nr.1 2015-06-11 UAB Irdaivai už 47732,06 Eur. Įstaiga ilgalaikių įsipareigojimų neturi.

Informacija apie įsipareigojimų dalį nacionaline ir užsienio valiutomis.

76..Informacija apie įsipareigojimų dalį nacionaline ir užsienio valiutomis pateikta lentelėje „Informacija apie įsipareigojimų dalį nacionaline ir užsienio valiutomis“.

Informacija pagal veiklos segmentus.

77.Informacija pagal veiklos segmentus pateikta lentelėje „Informacija pagal veiklos segmentus“.

Informacija apie pinigų srautus.

Informacija apie pinigų srautus.

78. Informacija apie pinigų srautus pateikta pinigų srautų lentelėje „Pinigų srautų ataskaita“.

Informacija apie pagrindinės veiklos sąnaudas.

79. Informacija apie pagrindinės veiklos sąnaudas pateiktos lentelėje „Veiklos rezultatų ataskaita“. Pagrindinės veiklos sąnaudos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos buvo padarytos. Šiame laikotarpyje buvo užregistruotos sąnaudos vadovaujantis Veiklos rezultatų ataskaitoje pagrindinės veiklos sąnaudos rodomos pagal jų pobūdį.

Ištaigos pagrindinės veiklos sąnaudos sudaro **602274,49 Eur**

Iš jų darbo užmokesčiui ir socialiniam draudimui **39358,42**. Lyginant su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu padidėjo 9707,99 Eur dėl minimalios algos padidėjimo.

Iš jų nusidėvėjimo ir amortizacijos – **2812,16 Eur**

Iš jų komunalinių paslaugų ir ryšių – **7587,71 Eur**

Iš jų sunaudotų parduotų atsargų sąnaudos – **2017,00 Eur**

Kitų paslaugų sąnaudos sudaro – **23065,74 Eur**

Paprastojo remonto ir eksploatavimo sąnaudos – **527433,46 Eur**

Apskaitos politika ir apskaitinių įverčių keitimas

2015 metais esmine apskaitos klaida laikoma, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0,5 procento per praėjusius finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės (praėjusiais metais finansavimo sumų gauta 925618,92 Eur) tai pinigine išraiška sudaro 4628,09 Eur

Su pagrindinėmis ataskaitomis nesusijusi kita informacija.

Nebalansinėse sąskaitose ataskaitinio laikotarpio pabaigai įstaiga turto neturi.

Direktorė



Jurgita Morozaite

Buhalterė

Danutė Stankevičienė